ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 30.12.2013 № 123

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке работы комиссии по оценке показателей**

**эффективности деятельности педагогических и других работников МБДОУ детского сада «Солнышко»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оценке эффективности деятельности педагогических и других работников (далее — Положение) определяет основания, порядок и критерии оценки эффективности деятельности педагогических и других работников МБДОУ детского сада «Солнышко» (далее — работника МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях выявления эффективности деятельности и повышения качества работы работника МБДОУ, развития творческой активности и инициативы при исполнении должностных обязанностей.

1.3. Оценка эффективности деятельности работника МБДОУ осуществляется для установлении выплат стимулирующего характера.

При проведении оценки эффективности деятельности работника МБДОУ применяются критерии оценки эффективности.

**2. Основание и порядок проведения оценки**

2.1. Основанием для оценки эффективности деятельности работника МБДОУ служит отчет работника МБДОУ за прошедший квартал - текущего года.

2.2. Оценка эффективности деятельности работника МБДОУ осуществляется комиссией МБДОУ по оценки эффективности.

2.3. Порядок, условия, размер и конкретный период премирования определяется локальным нормативным актом организации, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

**3. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера**

3.1. Размер выплат стимулирующего характера определяется путем подсчета (суммирования) баллов за прошедший отчетный период по максимально возможному количеству критериев и показателей стимулирования работника МБДОУ, определяется путем умножения набранного количества баллов на стоимость одного балла. Стоимость одного балла равна одному проценту.

## 4. Регламент работы комиссии.

4.1. Состав Комиссии утверждается приказом МБДОУ. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

4.2. Комиссия создаётся в количестве не менее 6 человек. Заседания комиссии проводятся не менее 2-х раз в год. Заседание комиссии является правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 состава. Решение комиссии принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов комиссии.

* 1. Комиссия осуществляет оценку представленных результатов профессиональной деятельности работников в части соблюдения установленных критериев, показателей, формы, порядка и процедур оценки профессиональной деятельности.
  2. Комиссией заполняется таблица показателей эффективности деятельности работника МБДОУ, оформляется протоколом, подписывается председателем и членами комиссии и утверждается руководителем.
  3. Комиссия по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников на основании всех материалов составляет итоговый протокол с указанием баллов по каждому работнику МБДОУ и утверждает его на своем заседании. Работник МБДОУ вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности.

4.6. С момента утверждения протокола в течение 3 дней работник МБДОУ вправе подать, обоснованное письменное заявление о несогласии с экспертной оценкой результативности его профессиональной деятельности в Комиссию.

* 1. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника МБДОУ и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки.

4.8. После подписания итогового протокола об утверждении размеров стимулирующих надбавок на соответствующий период, секретарем готовится распорядительный акт (приказ) и подписывается руководителем.