Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное  
учреждение «Детский сад № 1»   
(МБДОУ детский сад № 1)

ПРОТОКОЛ  
заседания установочного педагогического совета № 1

25 августа 2020 г. № 5-пс

г. Энск

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: заведующий *Иванова И.П.*

Секретарь: старший воспитатель *Морозова Н.И.*

Члены педсовета: воспитатели – *20 человек*, специалисты – *5 человек* (список прилагается). Кворум имеется.

Приглашенные: председатель родительского комитета *Спиридонова О.Г.*

**ОТСУТСТВОВАЛИ:**

Члены педсовета: воспитатели *Гришина А.П.,* *Черкасова Л.Н.*

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О выполнении решений педсовета № 4. Подведение итогов летней оздоровительной работы (ответственный: заведующий *Иванова И.П.*).

2. О результатах итогового оперативного контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году» (ответственный: заведующий *Иванова И.П.*).

3. О годовом плане работы МБДОУ детский сад № 1 на 2020/21 учебный год (ответственный: старший воспитатель *Морозова Н.И.*).

4. О внесении изменений и дополнений в основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ детский сад № 1 (ответственный: воспитатель *Куликова И.Б.*).

5. Об обобщении педагогического опыта по теме «Развитие познавательной инициативы у детей дошкольного возраста посредством дистанционной работы с родителями» (ответственный: воспитатель *Егорова Ю.М.*).

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

Педсовет прошел в формате деловой игры «Интеллектуальное кафе». (Сценарий деловой игры прилагается.)

По первому вопросу СЛУШАЛИ заведующего детским садом *Иванову И.П.* Она проанализировала результаты летней оздоровительной работы и отметила, что решения предыдущего педсовета выполнены в полном объеме. Затем прокомментировала каждое решение и продемонстрировала педагогам презентацию по итогам летней оздоровительной работы. (Презентация и аналитическая справка прилагаются.)

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

1. Считать все решения педсовета № 4 выполненными в полном объеме.

По второму вопросу СЛУШАЛИ заведующего детским садом *Иванову И.П.* Она рассказала о результатах итогового контроля по теме «Готовность групп к новому учебному году» с учетом новых санитарных требований Роспотребнадзора. (Справка по результатам контроля прилагается.)

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

2. Оценить готовность всех групп к новому учебному году на «отлично».

По третьему вопросу СЛУШАЛИ старшего воспитателя *Морозову Н.И.* Она представила годовой план работы МБДОУ детский сад № 1 на 2020/21 учебный год. (Годовой план работы прилагается.) Рассказала, какие проблемы были выявлены в работе педколлектива в результате анализа педагогической деятельности за 2019/20 учебный год. Также старший воспитатель представила в презентации все разделы годового плана, озвучила годовые задачи и запланированные с педагогами, детьми и родителями мероприятия, которые помогут их решить. Члены педсовета отметили актуальность и целесообразность каждого мероприятия. (Презентация прилагается.)

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

3. Принять план работы МБДОУ детский сад № 1 на 2020/21 учебный год без изменений и дополнений.

По четвертому вопросу СЛУШАЛИ воспитателя *Куликову И.Б.* Она крат­ко представила ООП ДО МБДОУ детский сад № 1 на 2020/21 учебный год. (Краткая презентация ООП прилагается.) Затем воспитатель провела «Аукцион инновационных идей». Члены педсовета обсуждали изменения и дополнения, которые надо внести в ООП ДО на 2020/21 учебный год.

ВЫСТУПИЛИ:

* Воспитатель *Голева О.Н.* предложила добавить в соответствующие подразделы содержательного раздела ООП ДО необходимость выбирать формы и средства реализации программы с учетом эпидемиологической ситуации в регионе, а также дополнить традиционные формы взаи­модействия с родителями воспитанников дистанционными.
* Воспитатель *Петрова Е.В.* предложила скорректировать в соответствующих подразделах организационного раздела ООП ДО режим дня в группах с учетом СанПиН 2.4.1.3049-13 и новых требований Роспотребнадзора – максимально организовать занятия и пребывание детей на открытом воздухе, и форму проведения мероприятий – не проводить массовые мероприятия с участием детей из разных групп, если в регионе неблагоприятная эпидемиологическая ситуация.
* Воспитатель *Фадеева Н.А.* предложила внести реализацию своей авторской парциальной программы «Занимательные ручки» в часть, формируе­мую участниками образовательных отношений, в рамках организации бесплатного кружка для детей старшего дошкольного возраста.

Предложения выступающих одобрили большинство членов педсовета.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять дополнения и изменения в ООП ДО МБДОУ детский сад № 1 на 2020/21 учебный год.

4.2. Поручить старшему воспитателю *Морозовой Н.И.* в срок до 31 августа внести изменения и дополнения в ООП ДО МБДОУ детский сад № 1на 2020/21 учебный год.

По пятому вопросу СЛУШАЛИ воспитателя *Егорову Ю.М.* Она представила опыт работы по теме «Развитие познавательной инициативы у детей дошкольного возраста посредством дистанционной работы с родителями». Раскрыла актуальность данной темы, рассказала, какие возрастные особенности детей и санитарные требования нужно учитывать при организации дистанционной работы. Показала готовые видеозаписи и ответила на вопросы. (Видеоматериал прилагается.)

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

РЕШИЛИ:

5. Поручить воспитателю *Егоровой Ю.М.* в срок до 10 сентября подготовить доклад по теме «Развитие познавательной инициативы у детей дошкольного возраста посредством дистанционной работы с родителями» для выступления на ГМО.

Председатель *Иванова* И. П. Иванова

Секретарь *Морозова* Н.И. Морозова