

Заведующему **МБДОУ детского сада «Солнышко»**

Хмылевой Татьяне Александровне

от _____

паспорт _____ выдан _____

проживающей по адресу: _____

контактный телефон: _____

Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка (последнее—при наличии))

в МБДОУ детский сад «Солнышко» на обучение по **образовательной/адаптированной** программе дошкольного образования в группу **общеразвивающей направленности**

- дата рождения ребенка _____

- реквизиты свидетельства о рождении ребенка _____

- адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка _____

Ф.И.О. родителей (последнее—при наличии) законных представителей) ребенка

1. мать _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

_____ (название документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

2. отец _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

_____ (название документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:

1. _____

2. _____

Прошу организовать для моего ребенка обучение на *русском*/ _____ (указать каком) языке.

Прошу организовать (не организовывать) для моего ребенка изучение родного языка _____.

Нуждаюсь в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (*да / нет*).

Прошу организовать режим пребывания моего ребенка с 8.00 до 17.00 (иное, указать _____).

Начать обучение моего ребенка с _____

Дата «__» _____ 20__ года _____ (подпись родителя (законного представителя) (расшифровка подписи)

Дата «__» _____ 20__ года _____ (подпись родителя (законного представителя) (расшифровка подписи)

Ознакомлены с Уставом Учреждения, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Образовательной программой, Правами и обязанностями воспитанников, Правилами внутреннего распорядка воспитанников, Правилами приема детей, порядком и основанием перевода и отчисления воспитанников, порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников, Распорядительным актом органа местного самоуправления о закреплении территории за образовательной организацией ознакомлены.

Дата «__» _____ 20__ года _____
(подпись родителя (законного представителя) (расшифровка подписи)

Дата «__» _____ 20__ года _____
(подпись родителя (законного представителя) (расшифровка подписи)

Дополнительно сообщаем о наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства:

Ф.И.О (последнее при наличии)

Ф.И.О (последнее при наличии)

Ф.И.О (последнее при наличии)

К заявлению прилагаются:

– копия свидетельства о рождении _____
(ФИО ребенка)

– копия свидетельства о регистрации по месту жительства на закрепленной территории

(ФИО ребенка)

– медицинское заключение о состоянии здоровья _____
(ФИО ребенка)

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__ г.